INFORME DE ACTIVIDADES # 4
Del 30 de abril al 29 de mayo del 2025

No de contrato: SA-CPS-043-2025	
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE CULTURA AMBIENTAL Y ECONOMÍA CIRCULAR DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR VERDE EN LA PROMOCIÓN DE ESQUEMAS ASOCIATIVOS.

Obligación N° 1

1. Apoyar a la secretaría de Bienestar Verde en el desarrollo de estrategias de comunicación y divulgación orientadas a dar a conocer las acciones desarrolladas en el marco de su misionalidad.

Descripción de la Actividad

Actividad desarrollada	**Evidencias adjuntas**
1.1. Apoyé la redacción de un documento con el propósito de sistematizar y divulgar las acciones adelantadas por la Secretaría de Bienestar Verde en el marco del cumplimiento de la meta 282 del Plan Departamental de Desarrollo. Este documento tuvo como finalidad principal servir como herramienta en el marco de la participación del Secretario de Bienestar Verde en el Segundo Congreso Nacional de Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS). La construcción del documento se basó en la presentación previamente elaborada por el Secretario de Bienestar Verde, la cual fue utilizada como insumo guía para estructurar los contenidos de manera clara, coherente y técnica. Durante el proceso de redacción se garantizó el uso adecuado del lenguaje institucional, la organización temática de la información y la incorporación de referencias conforme a las normas APA, con el fin de asegurar la rigurosidad y la trazabilidad de los datos presentados.	**Drive pago 04** *Anexo 1 Economía circular en Cundinamarca*
1.2. Apoyé la edición del video correspondiente a la jornada de entrega de insumos a recicladores en el municipio de Villeta, como parte de las acciones adelantadas por la Secretaría de Bienestar Verde en el marco de su misionalidad. Este video tuvo como propósito visibilizar el compromiso de la entidad con el fortalecimiento de los procesos de reciclaje en el departamento y destacar el acompañamiento directo a los actores clave del aprovechamiento de residuos sólidos. La edición se realizó a partir del material audiovisual previamente suministrado por el equipo de campo, organizando y ajustando los recursos visuales y sonoros con base en criterios de claridad, coherencia narrativa y enfoque institucional. El producto final fue elaborado de acuerdo con los lineamientos de comunicación definidos por la Secretaría, garantizando una presentación dinámica y adecuada para su difusión en medios digitales y redes sociales.	**Drive pago 04** *Anexo 2 Video Entrega de insumos Villeta*

Obligación N° 2

2. Formular e implementar estrategias de divulgación con el propósito de fortalecer las acciones de educación ambiental desarrolladas en la Secretaría de bienestar verde con orientación a fortalecer y crear valores ambientales.

Descripción de la Actividad

Actividad desarrollada	**Evidencias adjuntas**
2.1. Apoyé la elaboración de una presentación con el objetivo de apoyar al Secretario de Bienestar Verde en su participación como panelista en el marco de la conmemoración del Día Mundial del Medio Ambiente atendiendo la invitación realizada por la Alcaldía Municipal de Facatativá. Esta presentación se centró en los avances alcanzados en el cumplimiento de la meta 282 del Plan Departamental de Desarrollo, específicamente en lo relacionado con economía circular, correspondiente a las vigencias 2024 y 2025. El documento fue diseñado como una herramienta visual clara, concisa y pedagógica, con el propósito de facilitar la comprensión de los logros y desafíos del proceso, y de brindar elementos clave que permitieran al Secretario contextualizar la gestión de la Secretaría ante otros actores institucionales, académicos y comunitarios presentes en el panel.	**Drive pago 04** *Anexo 3 Meta 282 Economía Circular.pptx (1)*

INFORME DE ACTIVIDADES # 4
Del 30 de abril al 29 de mayo del 2025

2.2.	Elaboré un informe preliminar con el análisis de los municipios que han diligenciado la Circular No. 005 de 2025, expedida por la Secretaría de Bienestar Verde, cuyo objetivo es recopilar información relacionada con el consumo de agua y energía, así como la disposición de residuos sólidos en los municipios del departamento de Cundinamarca. Este informe tuvo como propósito brindar un insumo técnico que permita identificar el nivel de respuesta de los municipios a la circular, siendo 27 los que respondieron el formulario hasta esa fecha. El documento se estructuró de forma clara y organizada, presentando de manera preliminar el consolidado de municipios que han dado cumplimiento, junto con observaciones relevantes sobre los datos recibidos.	**Drive pago 04** *Anexo 4 ANÁLISIS DE CIRCULAR 005*
2.3.	Realicé la presentación utilizada durante el evento de lanzamiento del proyecto de turismo sostenible desarrollado en alianza con CAEM, en el marco de la Estrategia Departamental de Economía Circular. La presentación tuvo como objetivo exponer, ante los emprendedores y aliados estratégicos, los avances que ha tenido el departamento en la implementación de la economía circular, así como socializar la metodología que se aplicará en el desarrollo del nuevo proyecto, el cual beneficiará a 50 emprendedores turísticos en diferentes municipios de Cundinamarca. El contenido de la presentación fue estructurado para comunicar de manera clara, técnica y pedagógica las acciones concretas que ha liderado la Secretaría de Bienestar Verde en materia de economía circular. Asimismo, se describieron los componentes metodológicos del proyecto, destacando el enfoque participativo, formativo y de fortalecimiento empresarial orientado al desarrollo del turismo con criterios de sostenibilidad ambiental.	**Drive pago 04** *Anexo 5 Presentación turismo_VF*
Obligación N° 3		
3. Formular e implementar estrategias para el posicionamiento de fechas del calendario ambiental.		
Descripción de la Actividad		
Actividad desarrollada		**Evidencias adjuntas**
3.1.	Realicé el acompañamiento a la participación del Secretario de Bienestar Verde en el Foro Ambiental llevado a cabo en el municipio de Facatativá, en el marco de la conmemoración del Día Mundial del Medio Ambiente. Esta actividad hizo parte de la estrategia institucional de posicionamiento de las fechas clave del calendario ambiental, mediante la visibilización de la gestión de la Secretaría en espacios de reflexión y diálogo con actores territoriales, autoridades locales y comunidad educativa. Durante la jornada se prestó apoyo comunicativo, en el registro audiovisual del evento, con el fin de contar con material para la posterior edición de una pieza de divulgación. El cubrimiento incluyó la documentación de los momentos más relevantes de la jornada, tales como la ponencia central, la participación de los asistentes y el intercambio de experiencias locales, en coherencia con los objetivos pedagógicos y de sensibilización ambiental del foro.	**Drive pago 04** *Anexo 6 Video Foro Ambiental en Facatativá*
Obligación N° 4		
4. Brindar asistencia técnica en el desarrollo de procesos de planificación y realización de espacios académicos, comerciales y de relacionamiento interinstitucional liderados por la secretaria de bienestar verde.		
Descripción de la Actividad		
Actividad desarrollada		**Evidencias adjuntas**
4.1.	Apoyé en la organización y desarrollo del evento de lanzamiento del proyecto de turismo sostenible en alianza con CAEM, realizado en el marco de la Estrategia Departamental de Economía Circular. Específicamente, se elaboró el guion del presentador del evento, orientado a garantizar la fluidez, coherencia y claridad en la conducción del espacio, así como a destacar los mensajes clave institucionales y los objetivos del proyecto. Adicionalmente, se diseñó el minuto a minuto del evento, documento fundamental para la coordinación logística y técnica de la jornada.	**Drive pago 04** *Anexo 7 Guion presentador*

	Este cronograma detallado permitió al equipo organizador realizar un seguimiento preciso del desarrollo del evento, asignar tiempos a cada intervención, prever momentos críticos y asegurar una ejecución ordenada y efectiva.	
4.2.	Realicé Adicionalmente, y como parte del proceso de alistamiento del evento de lanzamiento del proyecto de turismo sostenible en alianza con CAEM, elaboré el guion para las llamadas telefónicas dirigidas a los emprendedores turísticos beneficiarios del proyecto, con el propósito de confirmar su asistencia y brindarles información clara y oportuna sobre la logística del evento. El guion fue redactado con un enfoque institucional, cordial y pedagógico, que permitiera generar cercanía con los participantes, reforzar el sentido de pertenencia frente al proyecto, y garantizar la claridad en los mensajes relacionados con lugar, fecha, hora, objetivos y recomendaciones para su participación. Este insumo facilitó la labor del equipo encargado del contacto con los emprendedores y aseguró una comunicación uniforme y coherente con la estrategia general del evento.	
Obligación N° 5		
5. Brindar apoyo a la secretaria de bienestar verde en el diseño gráfico y elaboración de piezas informativas y/o comunicativas.		
Descripción de la Actividad		
Actividad desarrollada		**Evidencias adjuntas**
5.1.	Realicé el diseño gráfico de las piezas publicitarias utilizadas para la convocatoria a las capacitaciones en consumo responsable y producción sostenible, dirigidas a productores y actores del sector lácteo de los municipios que conforman el nodo lácteo de la Estrategia Departamental de Economía Circular. Estas piezas fueron elaboradas con un enfoque visual claro, atractivo y alineado con la identidad institucional, y cumplieron una función estratégica en la divulgación de las jornadas de formación que se llevarían a cabo en el territorio. El diseño incluyó información clave como fechas, lugares, objetivos de las capacitaciones y públicos convocados, garantizando su accesibilidad y efectividad como herramientas de comunicación. Este producto gráfico fortaleció la visibilidad de la Secretaría de Bienestar Verde en los territorios, aportó a la consolidación de su estrategia pedagógica sobre economía circular y permitió una convocatoria amplia y ordenada, en concordancia con las metas del componente educativo y territorial de la estrategia.	**Drive pago 04** *Anexo 8 Diseños capacitaciones consumo responsable y producción sostenible)*
5.2.	Apoyé la estrategia de divulgación institucional mediante la edición de diversos productos audiovisuales orientados a visibilizar la gestión y participación de la Secretaría de Bienestar Verde en eventos clave relacionados con la sostenibilidad ambiental y el desarrollo productivo sostenible. En primer lugar, realicé la grabación y posterior edición del video resumen de la jornada de lanzamiento del proyecto de turismo sostenible desarrollado en alianza con CAEM, en el marco de la Estrategia Departamental de Economía Circular. El producto audiovisual fue diseñado con criterios técnicos y narrativos que permitieron resaltar los objetivos, actores beneficiarios y componentes metodológicos del proyecto, con el fin de fortalecer su apropiación por parte de los territorios y aliados estratégicos. Adicionalmente, apoyé la edición del video que documenta el desarrollo del Concurso de Apicultura realizado en el municipio de La Calera, evento respaldado por la Secretaría de Bienestar Verde como una acción para fortalecer la producción sostenible y la conservación de la biodiversidad. El material fue editado a partir de los insumos audiovisuales enviados por el equipo territorial, cuidando la coherencia institucional y la calidad técnica del producto final.	**Drive pago 04** *Anexo 9 Video evento turismo CAEM* **Drive pago 04** *Anexo 10 Video evento de apicultura*

Finalmente, edité el video resumen de la participación del Secretario de Bienestar Verde en el Congreso Internacional de Agua, Saneamiento, Ambiente y Energías Renovables, llevado a cabo en la ciudad de Medellín. A partir del material recibido, se estructuró un producto comunicativo que destaca el papel de la Secretaría en escenarios de diálogo nacional e internacional, así como los aprendizajes y aportes técnicos que fortalecen su gestión departamental.	**Drive pago 04** *Anexo 11 Video Congreso Internacional Agua, Saneamiento, Ambiente y Energías Renovables*
Obligación N° 6	
6. Asistir a empresas y emprendimientos vinculados en procesos de economía circular y negocios verdes en la implementación de estrategias que permitan mejorar sus índices de posicionamiento y competitividad.	
Descripción de la Actividad	
Actividad desarrollada	**Evidencias adjuntas**
6.1. Acompañé el desarrollo de las jornadas de capacitación en consumo responsable y producción sostenible realizadas en los municipios de Gachetá, Susa y Simijaca, dirigidas a actores locales, emprendimientos y empresas relacionadas con procesos productivos del sector lácteo, en el marco de la Estrategia Departamental de Economía Circular. Estas jornadas tuvieron como propósito brindar herramientas para la adopción de prácticas sostenibles, así como generar espacios de diálogo que permitieran conocer los contextos productivos locales. En el municipio de Gachetá, aunque la asistencia fue limitada a una productora láctea, se logró recopilar información valiosa sobre el contexto local, incluyendo la existencia de 11 asociaciones de productores y la manifestación de una baja voluntad para establecer o fortalecer procesos asociativos entre los actores del sector.	**Drive pago 04** *Anexo 12 Planilla Asistencia Guachetá*
En Simijaca, los participantes manifestaron que el municipio debería ser considerado la capital nacional lechera, superando en producción incluso a Ubaté. Allí se identificó una diversidad productiva destacable, que incluye no solo productos derivados de leche de vaca, sino también de leche de cabra, lo que evidencia un potencial importante para ampliar las estrategias de valor agregado y diferenciación en el mercado.	**Drive pago 04** *Anexo 13 Planilla Asistencia Simijaca*
Susa, asistieron seis personas vinculadas al proceso de producción primaria de leche. Durante la jornada se identificó que, si bien no elaboran derivados lácteos, cuentan con un proceso de reciclaje sólido y estructurado, lo cual representa una oportunidad para fortalecer prácticas de economía circular a partir de esta base organizativa y ambiental.	**Drive pago 04** *Anexo 14 Planilla Asistencia Susa*
Obligación N° 7	
7. Realizar asesorías personalizadas y visitas técnicas a emprendimientos y negocios verdes verificados para diseñar, crear, gestionar, evaluar y liderar estrategias publicitarias y planes de mercadeo mejorando su competitividad en el contexto global.	
Descripción de la Actividad	
Actividad desarrollada	**Evidencias adjuntas**
7.1. Realicé una reunión con representantes del emprendimiento Hongos del Bosque, verificado como negocio verde por la Secretaría de Bienestar Verde. Durante este espacio, se abordaron aspectos relacionados con el fortalecimiento de su estrategia publicitaria y de mercadeo, orientada a mejorar su posicionamiento en el mercado y ampliar su alcance comercial. En el encuentro, se discutieron propuestas para potenciar la identidad visual del emprendimiento, fortalecer su presencia en canales digitales, resaltar los atributos diferenciales del producto (como su origen sostenible, calidad y beneficios para la salud), y se brindaron recomendaciones para estructurar una narrativa comercial alineada con los principios de la economía verde. Esta asesoría constituyó un paso en el acompañamiento técnico que la Secretaría brinda a negocios verdes del departamento, aportando al cumplimiento de las metas de competitividad y sostenibilidad en el marco de la estrategia de economía circular y desarrollo	**Drive pago 04** *Anexo 15 Acta Hongos del Bosque 27052025*

económico responsable.	
Obligación N° 8	
8. Participar activamente en el desarrollo de espacios de articulación institucional en el marco del proceso de conformación del nodo departamental de negocios verdes.	
Descripción de la Actividad	
Actividad desarrollada	**Evidencias adjuntas**
8.1. Participé junto al equipo de trabajo de Economía Circular, en la construcción de una propuesta de alcance para la participación institucional en la próxima Cumbre de la CAR, evento de gran relevancia ambiental y de articulación regional. Esta propuesta contempla un conjunto de acciones estratégicas orientadas a fortalecer la visibilidad y posicionamiento del Nodo Departamental de Negocios Verdes y de la Estrategia Departamental de Economía Circular. Entre las actividades propuestas se incluyen: la realización de un panel de experiencias exitosas en economía circular, donde se destacan casos significativos de aplicación de buenas prácticas sostenibles en Cundinamarca; la instalación de un stand institucional de la Estrategia Departamental de Economía Circular como vitrina de información y diálogo con el público asistente; la presentación de una ponencia sobre marketing en economía circular, con el objetivo de aportar al fortalecimiento comercial de los negocios verdes del departamento, y la habilitación de un espacio expositivo con algunas de las 50 empresas beneficiadas en el proyecto de turismo sostenible desarrollado en alianza con CAEM.	**Drive pago 04** *Anexo 16 Empresas para la Cumbre CAR*
8.2. Asistí al evento Cluster Tech, un espacio estratégico de articulación interinstitucional e intersectorial enfocado en la innovación, la sostenibilidad y la transformación digital. Esta participación permitió visibilizar el trabajo que se viene adelantando desde la Secretaría en torno a la Estrategia Departamental de Economía Circular y los negocios verdes, además de identificar posibles alianzas y oportunidades de colaboración con actores del ecosistema de innovación empresarial del país. Durante el evento se lograron contactos con representantes de iniciativas y organizaciones que trabajan en soluciones tecnológicas aplicadas al medio ambiente, transformación productiva sostenible y fortalecimiento de capacidades empresariales, lo cual abre la posibilidad de futuras alianzas para el acompañamiento técnico y comercial de emprendimientos verdes en el departamento.	**Drive pago 04** *Anexo 17 Informe de asistencia al Evento Cluster Tech*
Obligación N° 9	
9. Las demás requeridas y acordadas con el supervisor del contrato.	
Descripción de la Actividad	
Actividad desarrollada	**Evidencias adjuntas**
9.1. Elaboré y envié semanalmente los reportes tipo bullet con los principales avances y actividades desarrolladas por el equipo de economía circular de la Secretaría de Bienestar Verde. Esta información fue consolidada con el objetivo de mantener informada a la Dirección y al despacho de la Secretaría sobre el estado de ejecución de las acciones adelantadas, incluyendo participaciones institucionales, articulaciones territoriales, avances en planificación de jornadas formativas, procesos de capacitaciones y desarrollo de insumos estratégicos.	**Drive pago 04** *Anexo 18 Bullets meta 282 05052025*

INFORME DE ACTIVIDADES # 4
Del 30 de abril al 29 de mayo del 2025

9.2.	Elaboré y envié el acta de la reunión sostenida con el equipo de trabajo de Economía Circular de la Secretaría de Bienestar Verde, en la que se definieron y consignaron los compromisos asumidos por cada integrante del equipo en función de las actividades y metas establecidas. La elaboración del acta permitió dejar constancia formal de los acuerdos logrados, facilitando el seguimiento y cumplimiento de las responsabilidades asignadas, así como el fortalecimiento de la planificación interna y el trabajo articulado del grupo.	**Drive pago 04** *Anexo 19 Acta Economía Circular 09052025*

OBSERVACIONES:
NA

DECLARACIONES: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.



Nombre: Rudy Andrea Lagos Cely
Cédula: 1070970708 de Facatativá, Cundinamarca
Email: andrealagos1807@gmail.com
Celular: 3153100083